

**La ville de Thorigné-Fouillard, recrute :**

## ***Un(e) Responsable du service Finances***

### **Descriptif de l'emploi :**

Située dans la première couronne rennaise, la commune de Thorigné-Fouillard recherche son / sa Responsable du service Finances.

Collaborateur(trice) de la Directrice Générale des Services, vous êtes garant de la fiabilité et de la sécurité des procédures budgétaires, de la préparation, de l'exécution et du contrôle des budgets.

### **Missions :**

#### *FINANCES COMPTABILITE*

- Participer à la définition des orientations financières et stratégiques et à leur mise en œuvre
- Mener avec les responsables de services et élus concernés les réflexions participant à l'optimisation des ressources.
- Élaborer le budget principal et les budgets annexes
- Assister et conseiller les services dans l'élaboration et l'exécution de leur budget de fonctionnement
- Suivre des programmes d'investissement
- Réaliser des analyses financières rétrospectives et prospectives, des tableaux de bord financiers,
- Gérer la dette, la trésorerie et les emprunts
- Suivre les relations avec le Trésor Public : commandements, admission en non-valeur
- Rechercher et suivre les subventions d'investissement et de fonctionnement
- Préparer les délibérations concernant le secteur finances
- Veiller à la mise en place d'une documentation spécialisée
- Participer à la réunion de direction
- Participer ponctuellement aux instances (BM et CM) pour les points financiers
- Participer à la Commission « Ressources et Vie Economique » pour les parties finances et commandes publiques : établissement de l'ordre du jour, préparation et assistance à la réunion, rédaction du compte rendu.
- Assurer le contrôle de gestion : mise à jour de la comptabilité analytique, calcul de coûts, vérification des procédures internes.
- Accompagner et conseiller le C.C.A.S. et l'EHPAD de la commune
- Suivi des régies de recettes et d'avances de la commune

#### *COMMANDE PUBLIQUE*

- Veiller à l'exécution financière des marchés.
- S'assurer du suivi de la procédure de passation de l'ensemble des marchés

#### *ENCADREMENT*

- Encadrer deux agents comptables et un chargé de la commande publique : planification, organisation et contrôle de leur activité, animation des réunions de service

**Profil :**

- Connaissances approfondies du cadre juridique et réglementaire des finances publiques (comptable, budgétaire, fiscal)
- Maîtrise des techniques d'analyse financière
- Connaissance des règles de la comptabilité publique
- Maîtrise des outils informatiques et des logiciels finances-comptabilité
- Aptitude à l'encadrement, sens de l'organisation, des responsabilités, rigueur
- Avoir le sens de l'écoute et du dialogue
- Être force de propositions

**Informations complémentaires :**

Mutation, liste d'aptitude ou à défaut recrutement contractuel sur le cadre d'emplois des Rédacteur et des Attachés territoriaux

Temps complet 39h20/semaine, 24 jours de RTT, 25 jours de Congés annuels + congés de fractionnements sous conditions

Télétravail possible (1 jour/semaine sous conditions)

Rémunération : Statutaire + régime indemnitaire (IFSE + CIA+PFA)

C.O.S Breizh

**Poste à pourvoir** : dès que possible

Candidature (lettre de motivation + CV + dernier arrêté de situation) à adresser avant le 01/03/2026 à :

Monsieur le Maire  
Hôtel de ville  
Esplanade des Droits de l'Homme  
35235 Thorigné-Fouillard

ou par courriel : [recrutement@thorignefouillard.fr](mailto:recrutement@thorignefouillard.fr)