

**La ville de Thorigné-Fouillard recrute :**

***Un Agent(e) d'entretien des bâtiments***  
***2 heures hebdomadaires le samedi de 17h à 19h (CDD)***

**Missions :**

Sous la responsabilité de la Responsable de l'unité Entretien des locaux, vous serez chargé(e) de l'entretien des locaux communs et des cours de Padel :

- assurer l'entretien des locaux dans le cadre du protocole du service bâtiment, selon les cycles prévus,
- aérer, dépoussiérer, laver les chaises et tables, vider les poubelles, passer l'aspirateur, effectuer le balayage humide des sols, nettoyer les sols, nettoyer et désinfecter les sanitaires, douches et vestiaires,
- contrôler l'état des stocks des produits et consommables et en avertir la responsable d'unité,
- assurer l'entretien courant du matériel utilisé,
- ranger les produits dans le local en fonction des règles de sécurité,

Des heures complémentaires pourraient être proposées en fonction des besoins de la collectivité.

**Profil :**

Connaissance des techniques de nettoyage (protocole, matériels, produits)

Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité

Sens de l'écoute, dynamisme, autonomie

Aptitude au travail en autonomie

Une expérience sur poste similaire serait un plus

Permis B apprécié

**Descriptif de l'emploi :**

Collectivité : Ville de Thorigné-Fouillard

Lieu de travail : Complexe des 3 raquettes

Contrat à durée déterminée 12 mois

Temps de travail : 2 heures hebdomadaires le samedi de 17h à 19h

**Poste à pourvoir :** Du 20/12/2025 au 15/12/2026 – renouvellement possible

**Candidature (lettre de motivation + CV) à adresser dès que possible à :**

Monsieur le Maire  
Hôtel de ville  
Esplanade des Droits de l'Homme  
35235 Thorigné-Fouillard

Mail : [recrutement@ville-thorigne-fouillard.fr](mailto:recrutement@ville-thorigne-fouillard.fr)